



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАРАГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

368661, Республика Дагестан, Табасаранский район, с. Марага тел*8 (928)-572-72-78, ул. Сахиба Турабова, 65

Приказ № 87

от 25.08.2023 г.

с. Марага

« Об организации работы по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в 2023-2024 учебном году»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации», в целях включения школы в формирующееся образовательное пространство, обеспечения доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся, сохранения здоровья, обеспечения безопасности, развития, социализации и выбора жизненного пути обучающихся, поддержки учительства, создания комфортного и безопасного школьного климата, конструирования современной мотивирующей образовательной среды приказываю:

1. Утвердить Дорожную карту мероприятий, направленных на обеспечение развития МКОУ «Марагинская СОШ №1» в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России» (Приложение 1);
2. Создать рабочую группу и назначить ответственными по реализации концепции «Школа Минпросвещения России» в составе:
 - 2.1. Ответственность за разработку и утверждение приказов, локальных актов по всем магистральным направлениям, по магистральному направлению «Образовательная среда» оставляю за собой;
 - 2.2. Ответственным по магистральным направлениям: «Знание», «Учитель. Школьная команда» назначить Шихмагомедова М.А., замдиректора по УВР;
 - 2.3. Ответственным по магистральным направлениям: «Здоровье», «Творчество», «Воспитание», «Профориентация» назначить Рустамова Р.Н., замдиректора по ВР;
 - 2.4. Ответственным по магистральному направлению «Школьный климат» назначить Дугушова Р.Ф., педагога-психолога.
3. Утвердить положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Минпросвещения РФ» в МКОУ «Марагинская СОШ №1» (Приложение 3)
4. Создать раздел реализации Проекта «Школа Минпросвещения России» на официальном сайте школы в сети «Интернет».
5. Разместить настоящий приказ в разделе «Школа Минпросвещения России» на официальном сайте школы.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ

«Марагинская СОШ №1»



Гасанов А.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации концепции
«Школа Министерства просвещения Российской Федерации»
в МКОУ «Марагинская СОШ №1»

1. Общие положения

Положение о рабочей группе по реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МКОУ «Марагинская СОШ №1», (далее по тексту — рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» в МКОУ «Марагинская СОШ №1», (далее по тексту – ОУ). Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

Основная цель рабочей группы обеспечить системный подход к реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации» на всех уровнях общего образования, с учетом имеющихся в ОУ ресурсов.

Основными задачами рабочей группы являются:

- определение и создание условий для реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- реализация мероприятий, направленных на реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- мониторинг результатов поэтапного введения и реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

3. Функции рабочей группы

Экспертно-аналитическая:

- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов ОУ;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы;
- разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать реализации концепции «Школа Министерства просвещения Российской Федерации»;
- анализ информации о результатах мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Координационно-методическая:

- координация деятельности педагогов ОУ;
- оказание методической поддержки педагогам при реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Информационная:

- своевременное размещение информации о ходе реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» на сайте ОУ;
- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов реализации ОУ концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

4. Права и обязанности рабочей группы

В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников ОУ необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников ОУ с согласия директора ОУ.

В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятия по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации»;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты МКОУ «Марагинская СОШ №1».

5. Организация деятельности рабочей группы

Члены рабочей группы утверждаются приказом директора.

В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники МКОУ «Марагинская СОШ №1».

Рабочая группа в МКОУ «Марагинская СОШ №1» действует на период реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации».

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с Дорожной картой мероприятий по реализации концепции «Школа Минпросвещения Российской Федерации» в МКОУ «Марагинская СОШ №1», утвержденной директором ОУ.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляет директор МКОУ «Марагинская СОШ №1».